



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

Infomatica

**Corso di Laurea in Scienze Biologiche
Dip.to di Scienze Tecnologie Biologiche ed Ambientali
(cfu 6)**

Prof. Salvatore Mancarella

salvatore.mancarella@unisalento.it



Project management ITC





Sommario

- ✓ **Project management**
- ✓ **Il business plan**

Il progetto

Un Progetto è il risultato di un Processo:

- complesso
- unico
- di durata determinata
- rivolto al raggiungimento di un obiettivo chiaro e predefinito (il progetto)
- pianificato per controllare diversi tipi di risorse e con vincoli di costi-tempi-qualità-rischi



Il progetto «complesso»

Per complesso si intende

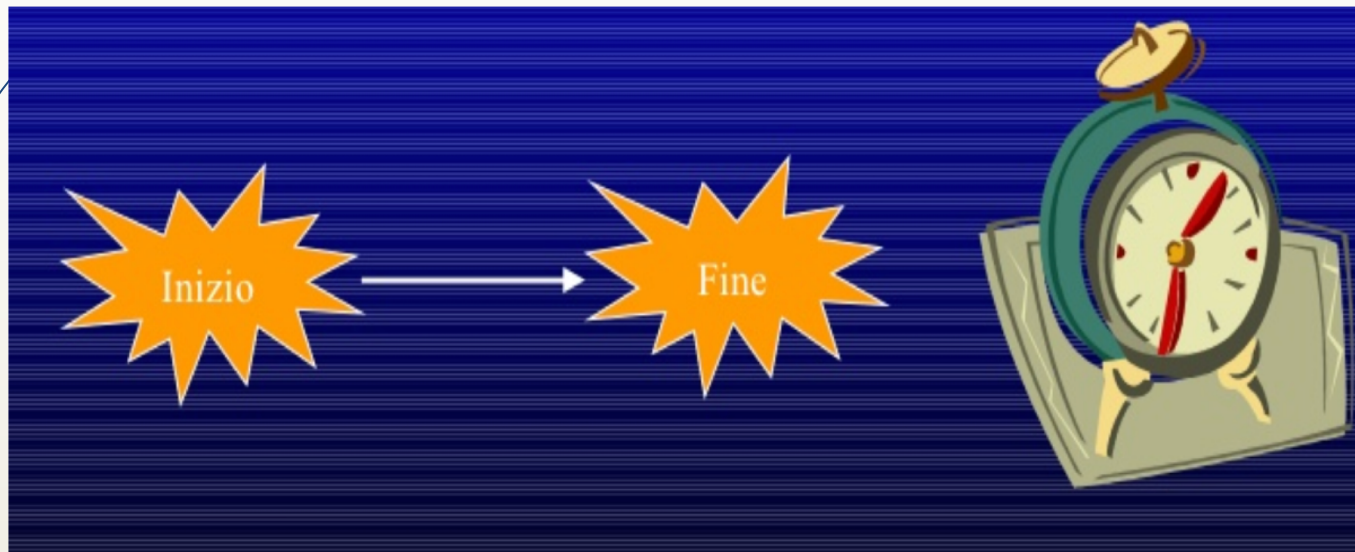
- ▶ l'uso di numerose risorse di tipo diverso in particolare risorse umane di differente estrazione tecnica e culturale
- ▶ le numerose attività da svolgere collegate fra loro secondo modalità diverse spesso implicite
- ▶ la possibilità di imprevisti (ad es. condizioni atmosferiche avverse per un progetto da svolgersi all'esterno)



Il progetto «durata»

Ogni progettazione termina in un arco di tempo più o meno lungo ma sempre definito.

Ogni progetto ha un inizio e una fine



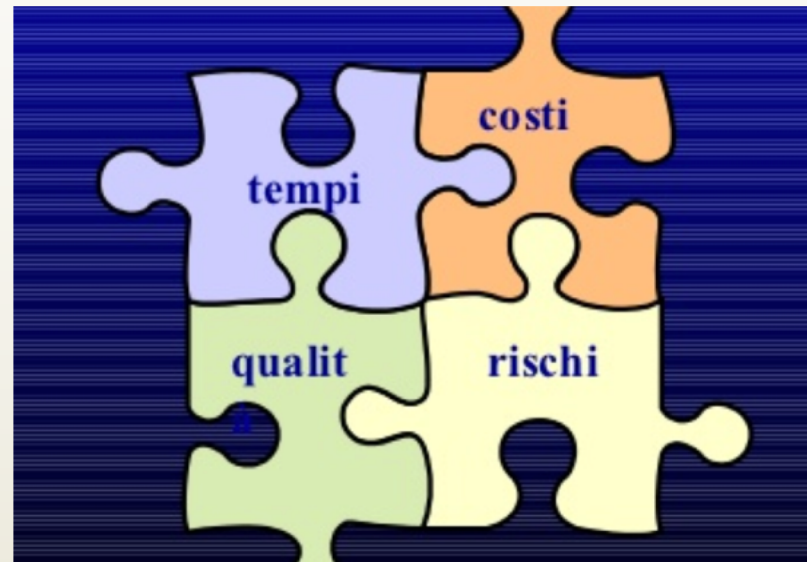
Il progetto «obiettivo»

- ▶ Ogni progetto deve avere un obiettivo chiaro e definito
- ▶ È sempre preferibile stabilire in fase di pianificazione le caratteristiche del progetto finale, anche se tuttavia ciò non è sempre possibile definirlo con chiarezza (ad es. i progetti software).



Il progetto «vincoli di costi-tempi-qualità-rischi»

- Tempi, costi, qualità e rischi rappresentano grandezze tra loro strettamente interdipendenti



Obiettivi del Project Management

- Disporre in ogni momento, lungo l'intero arco di tempo necessario a completare il ciclo realizzativo, di una visione realistica del progetto, fondata su dati consuntivi certificati
- Responsabilizzare gli enti operativi su specifici obiettivi perfettamente delineati
- Porre in evidenza il concretarsi di situazioni critiche o deviate rispetto a quelle prefigurate in sede previsionale



Obiettivi del Project Management

- Facilitare la valutazione dei possibili effetti conseguenti alle soluzioni alternative considerate (What-If Analysis)
- Velocizzare gli interventi correttivi
- Tracciare un quadro previsionale credibile dell'evoluzione futura del progetto
- Assicurare la coerenza degli obiettivi parziali assegnati ai singoli enti operativi e quelli generali di progetto
- Disporre in ogni momento, lungo l'intero arco di tempo necessario a completare il ciclo realizzativo, di una visione realistica del progetto, fondata su dati consuntivi certificati



Fasi del Project Management



1. Determinazione degli obiettivi del progetto
2. Realizzazione del documento di progetto
3. Studio di fattibilità tecnica ed economica
4. Analisi del mercato

1. Presentazione business model
2. Pianificazione di team su kanban board
3. Presentazione piano di progetto
4. Individuazione attori
5. Definizione requisiti tecnologici (versione desktop, tablet, smartphone, ecc)
6. Definizione di scenari tipici di utilizzo
7. Individuazione e descrizione use case
8. Modellazione mockup
9. Presentazione analisi dei requisiti

1. Implementazione

1. Monitorare con EV
2. Controllo

1. Valutazione progetti
2. Raccolta spunti di miglioramento & elementi di successo
3. Lesson learnig

Come produrre uno Spettacolo Teatrale

- ➔ <https://www.wikihow.it/Produrre-uno-Spettacolo-Teatrale>



The screenshot shows the top part of a WikiHow article. At the top is a green header with the 'wikiHow' logo and the tagline 'come fare di tutto...'. Below this is a search bar. The article title 'Come Produrre uno Spettacolo Teatrale' is highlighted in blue. Under the title, there is a link for 'Info sull'Autore' and a 'Scarica PDF' button. A list of article sections is provided: 'Pianificare e Organizzare', 'Portare in Scena lo Spettacolo', 'Articoli Correlati', and 'Riferimenti'. The main text begins with a paragraph explaining the role of the producer in theater production.

wikiHow come fare di tutto...

CATEGORIE » ARTE & INTRATTENIMENTO

Come Produrre uno Spettacolo Teatrale

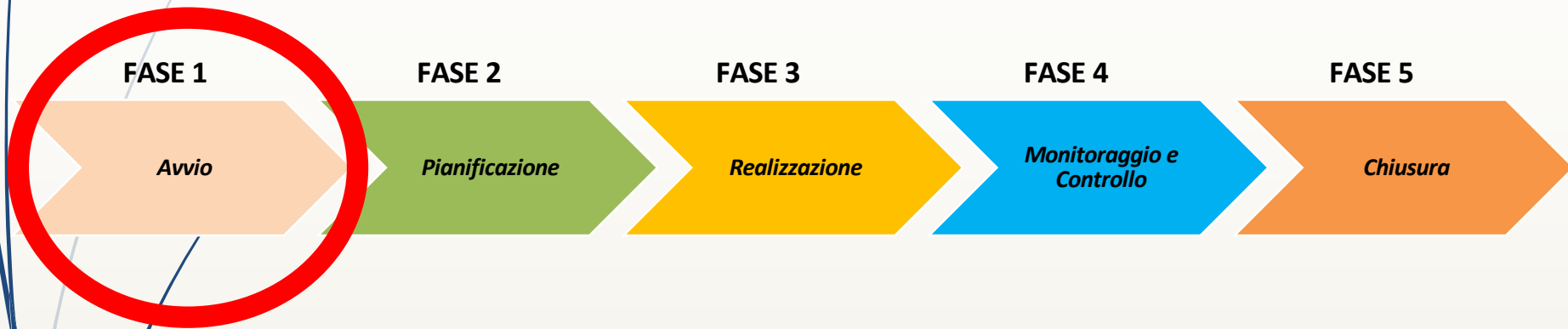
[Info sull'Autore](#) [Scarica PDF](#)

In questo Articolo: [Pianificare e Organizzare](#) [Portare in Scena lo Spettacolo](#) [Articoli Correlati](#) [Riferimenti](#)

Nella realizzazione di uno spettacolo teatrale il ruolo del "produttore" si distingue da quello del regista, ma non è certamente meno importante. Il produttore si occupa della parte finanziaria, manageriale e logistica della produzione teatrale, anche se può anche contribuire al lato creativo del processo di realizzazione. Leggi questa guida per imparare a produrre uno spettacolo teatrale!

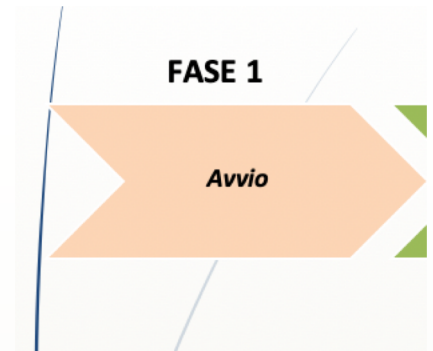
[Pubblicità](#)

Fasi del Project Management



Avvio

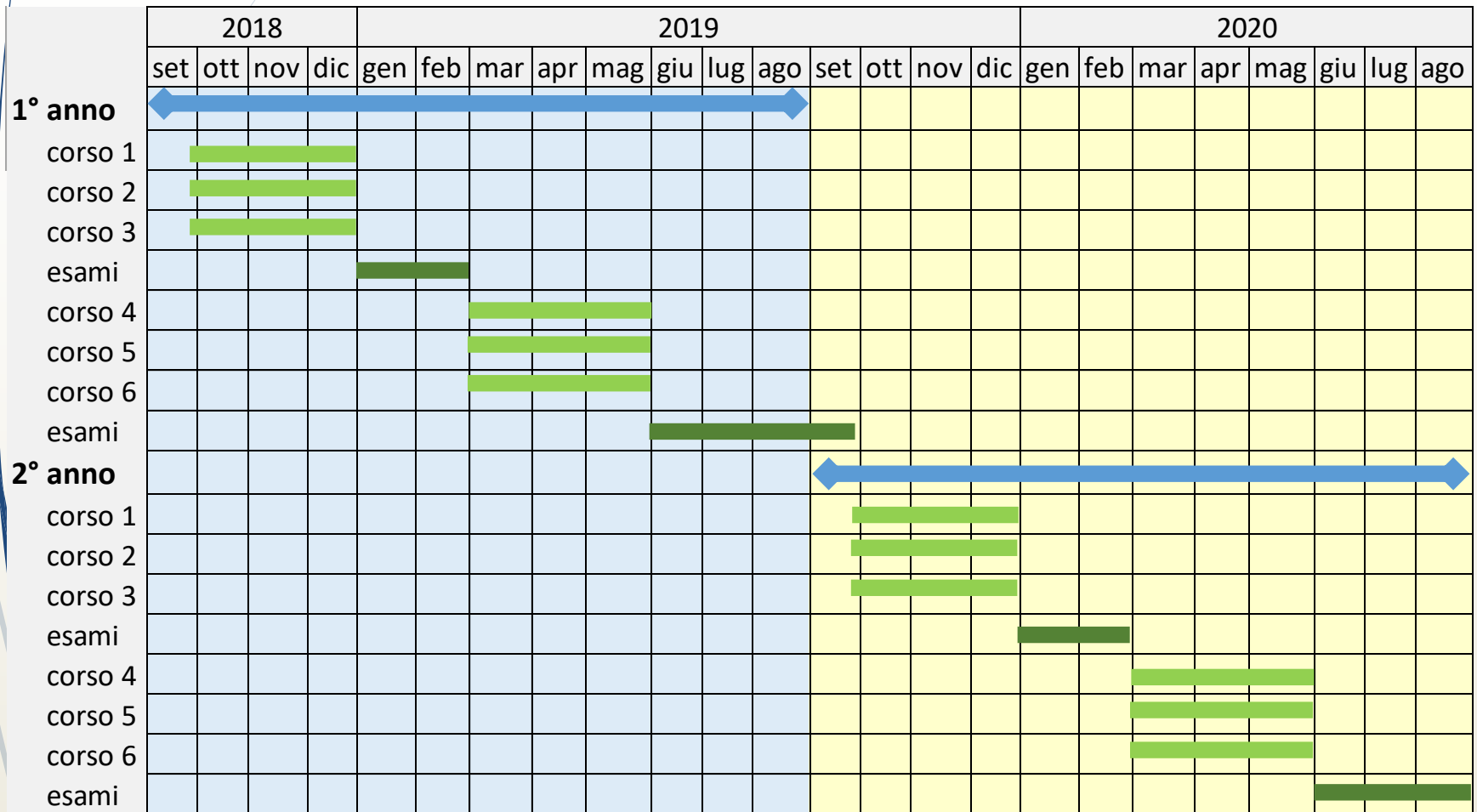
- Determinazione degli obiettivi del progetto
- Realizzazione del documento di progetto
- Studio di fattibilità tecnica ed economica
- Analisi del mercato



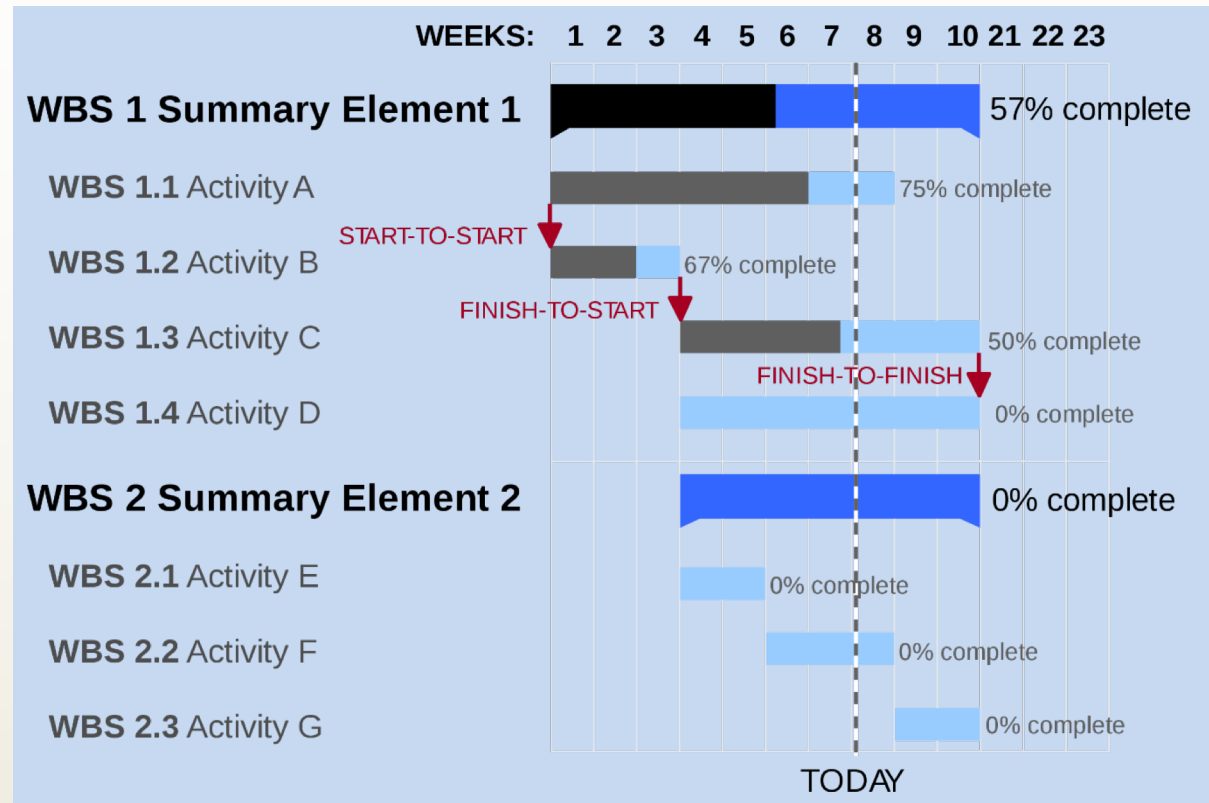
Fasi del Project Management



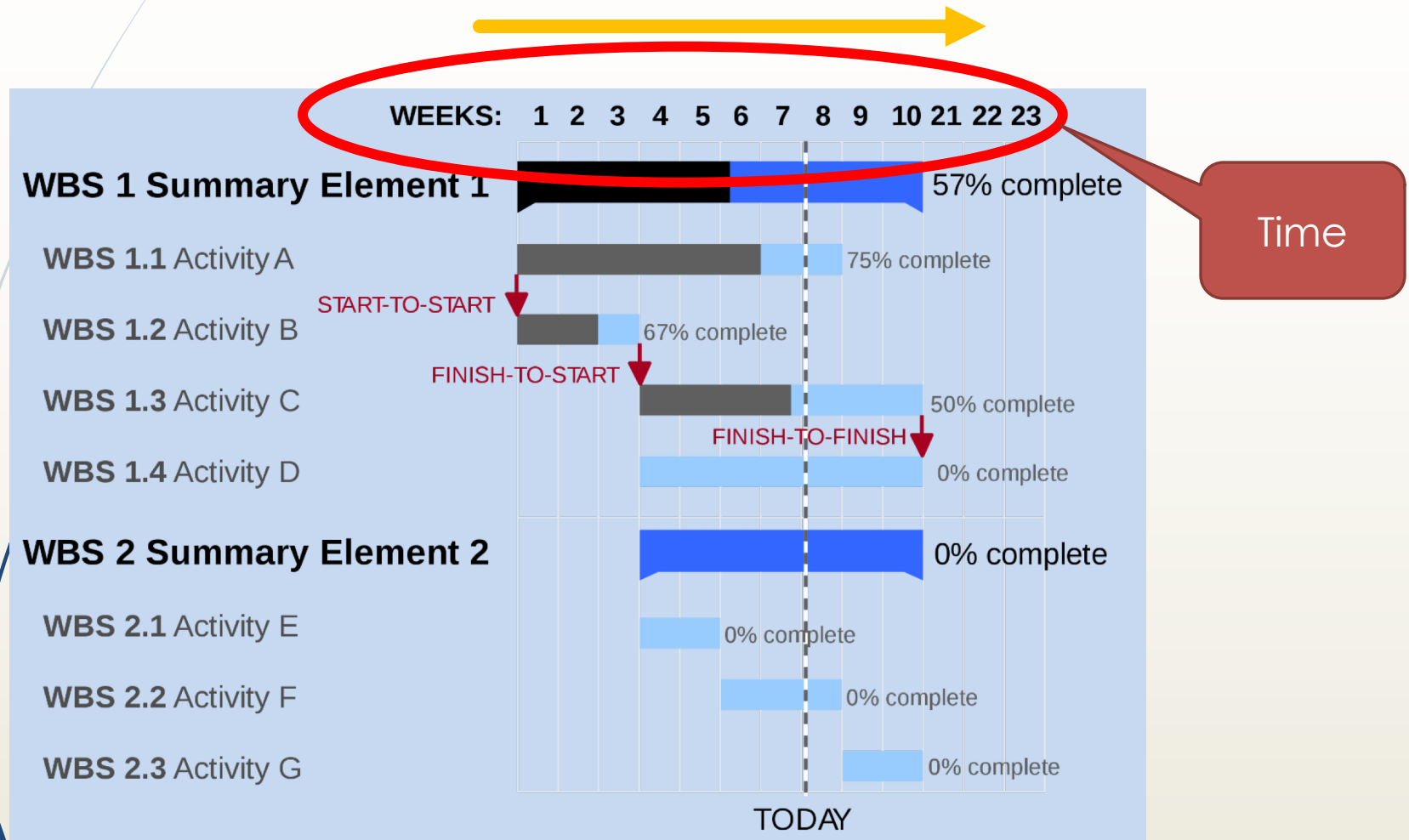
Il diagramma di Gantt



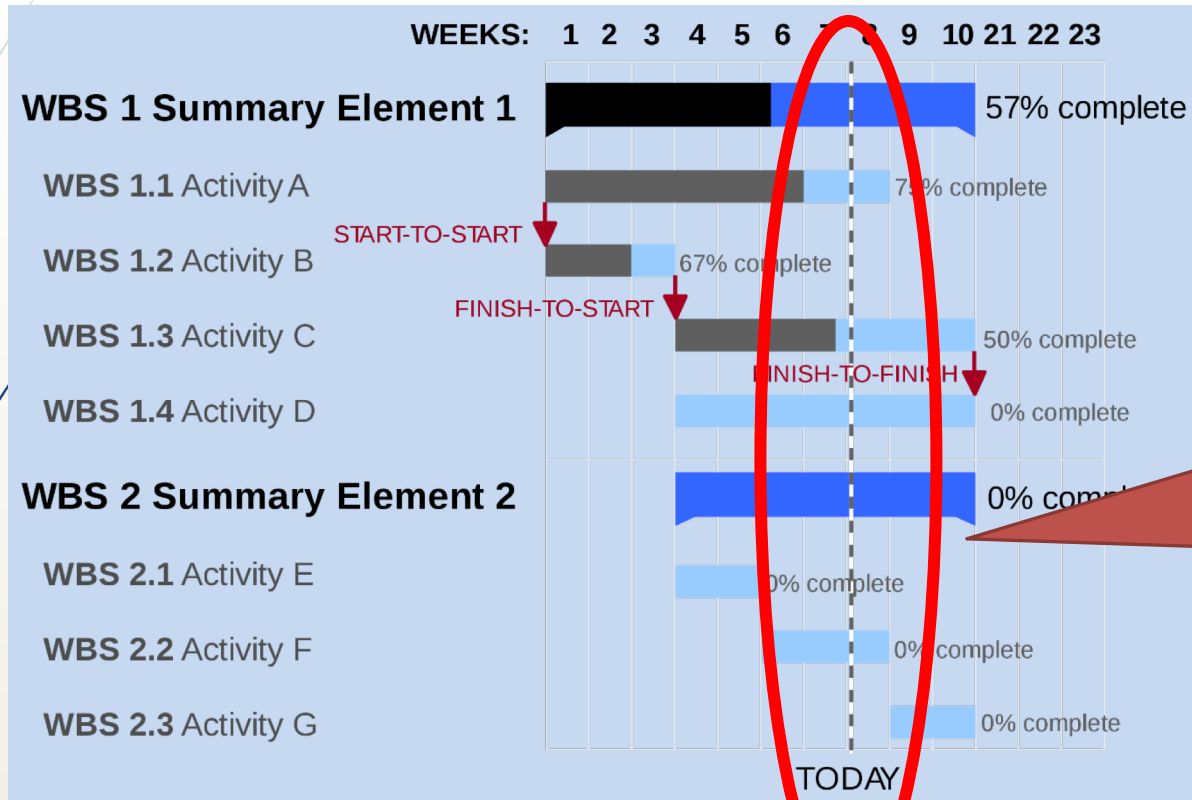
Il diagramma di Gantt



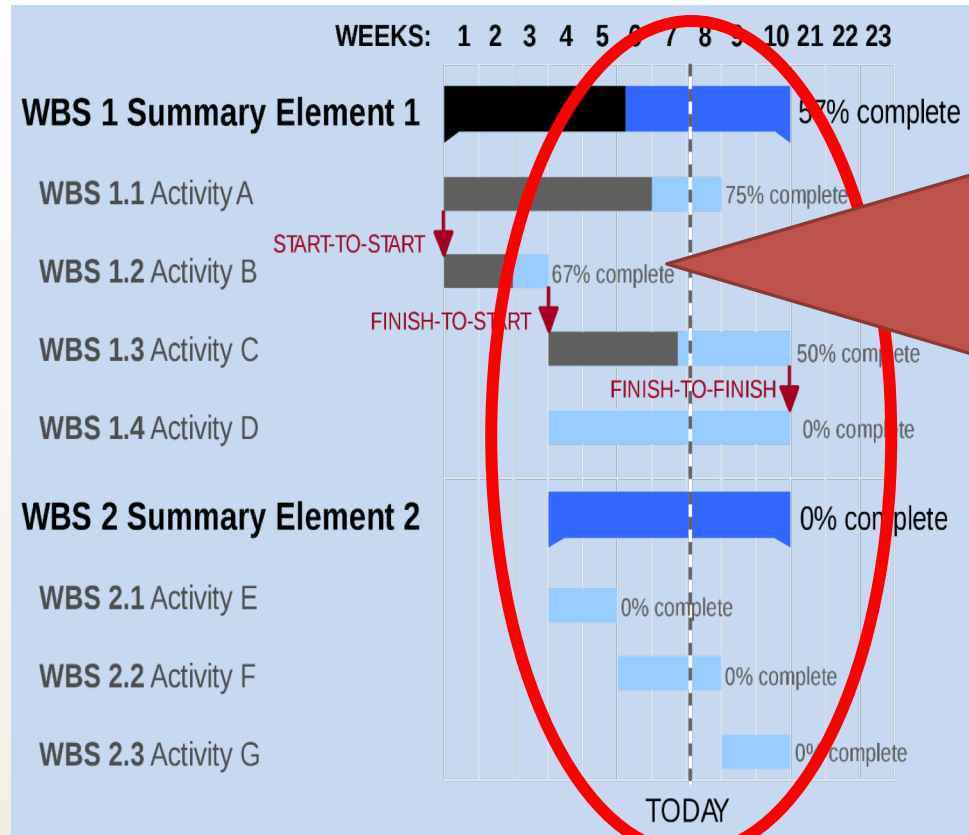
Il diagramma di Gantt



Il diagramma di Gantt



Il diagramma di Gantt



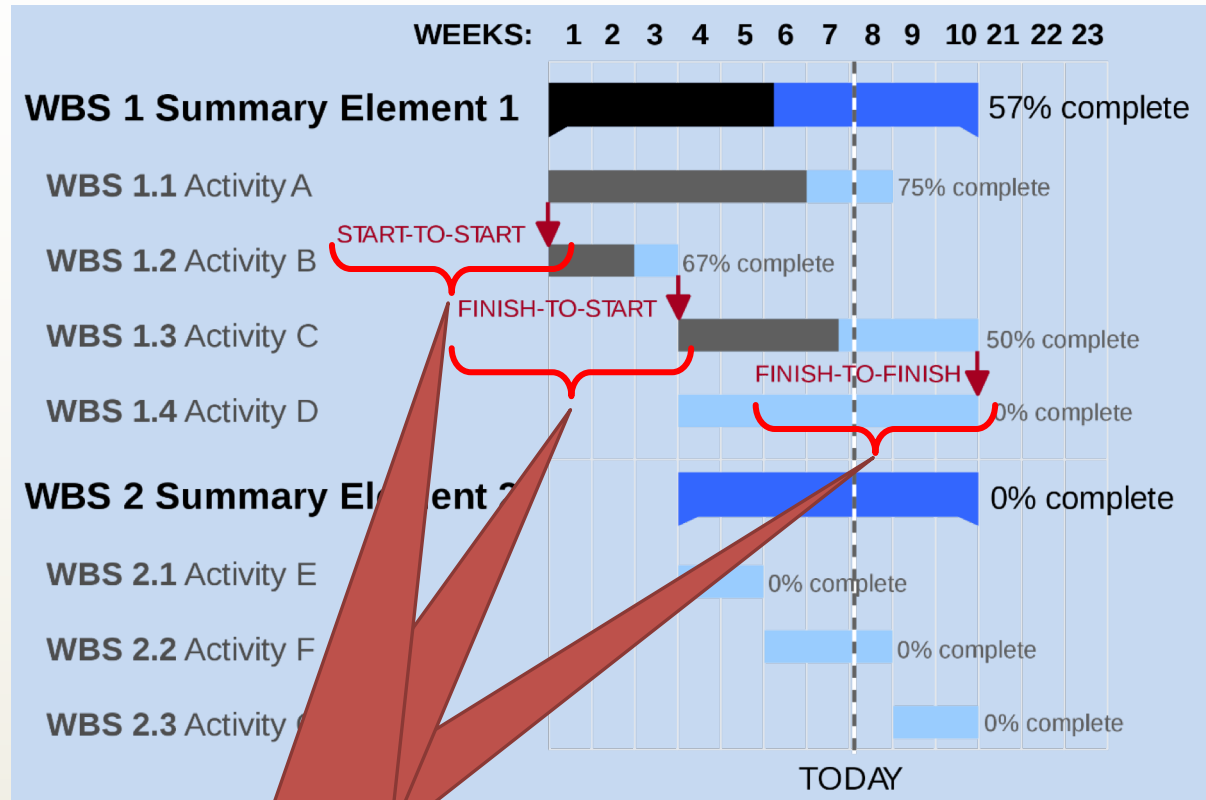
Work Breakdown Structure (WBS)

List of WorkPackages (WPs) and activities (As)

Example:

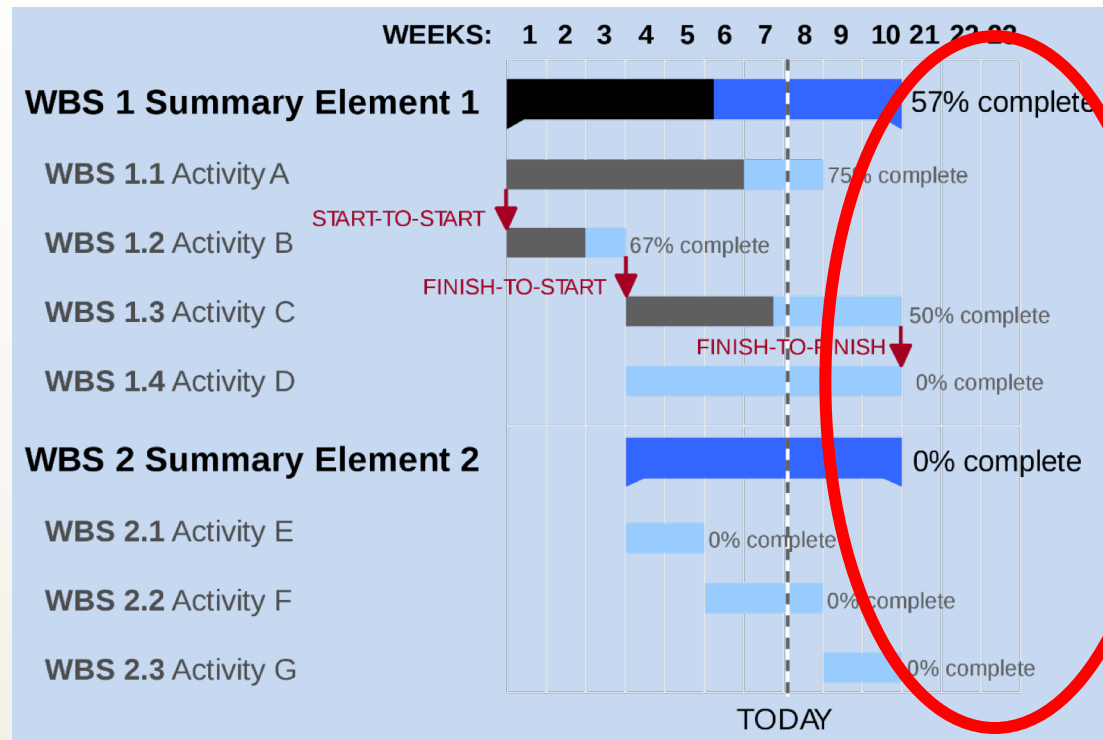
- WP1
 - A1.1
 - A1.2
 - A1.3
- WP2
 - A2.1
 - A2.2
- WP3
 - A3.1

Il diagramma di Gantt



Dipendenze

Il diagramma di Gantt



Progress Report

WBS

N° WBS	Descrizione WPS
W.B.S. 1.0	Progettazione
1.1	Valutazione dei requisiti
1.2	Requisiti iniziali
1.3	Requisiti di dettaglio
1.4	Design
1.5	Design funzionale
1.6	Design di sistema
1.7	Class diagram
1.8	Diagramma ER
1.9	Design infrastruttura
W.B.S. 2.0	Realizzazione
2.1	Framework di sviluppo
2.2	Framework distribuzione
2.3	Framework aggiornamento prodotto e sicurezza
2.4	Framework testing automatici
2.5	Development
2.6	Definizione dei moduli funzionali
2.7	Definizione dell'interfaccia utente
2.8	Implementazione del prodotto
2.9	Implementazione test automatici
W.B.S. 3.0	Testing
3.1	Testing
3.2	Test automatici
3.3	Unit Test
3.4	Test di integrazione
3.5	Test qualitativi manuali
3.6	Reporting dei test
W.B.S. 4.0	Manutenzione
4.1	Installazione
4.2	Installazione del software
4.3	Integrazioni di sistema
4.4	Training

Milestones

	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
W.B.S. 1.0 Progettazione												
1.1 Valutazione dei requisiti												
1.2 Requisiti iniziali												
1.3 Requisiti di dettaglio												
1.4 Design												
1.5 Design funzionale												
1.6 Design di sistema												
1.7 Class diagram												
1.8 Diagramma ER												
1.9 Design infrastruttura												
W.B.S. 2.0 Realizzazione												
2.1 Framework di sviluppo												
2.2 Framework distribuzione												
2.3 Framework aggiornamento prodotto e sicurezza												
2.4 Framework testing automatici												
2.5 Development												
2.6 Definizione dei moduli funzionali												

Milestones

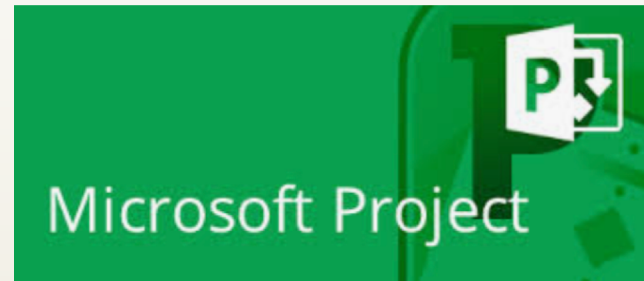
M1: fine fase preparatoria

M2: pronti per la prima

Software



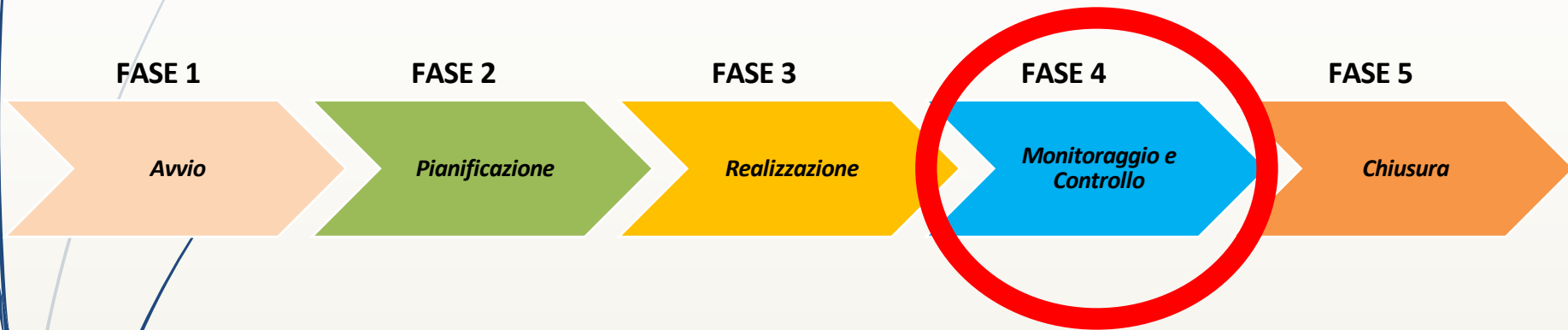
 teamgantt

The logo for TeamGantt consists of a stylized icon of three horizontal bars in blue, green, and purple, followed by the text 'teamgantt' in a lowercase, blue, sans-serif font.

Fasi del Project Management



Fasi del Project Management



Earned Value Management- Definizione

- Gestione del valore ottenuto Prendi decisioni critiche sul progetto utilizzando i segnali di "allarme rapido" basati su dati, variazioni e tendenze





Challenges Project

- Se i fondi del progetto sono stati spesi per i compiti giusti
- Stato del progetto in relazione a costi e schedulazione
In anticipo o in ritardo
Tempo stimato trascorso
- Variazione dei costi e dei programmi nel tempo
Il costo preventivato del lavoro quantifica la realizzazione
- Livello di sforzo
- Conoscere più o meno speso

Indicatori

➤ PV

➤ EV

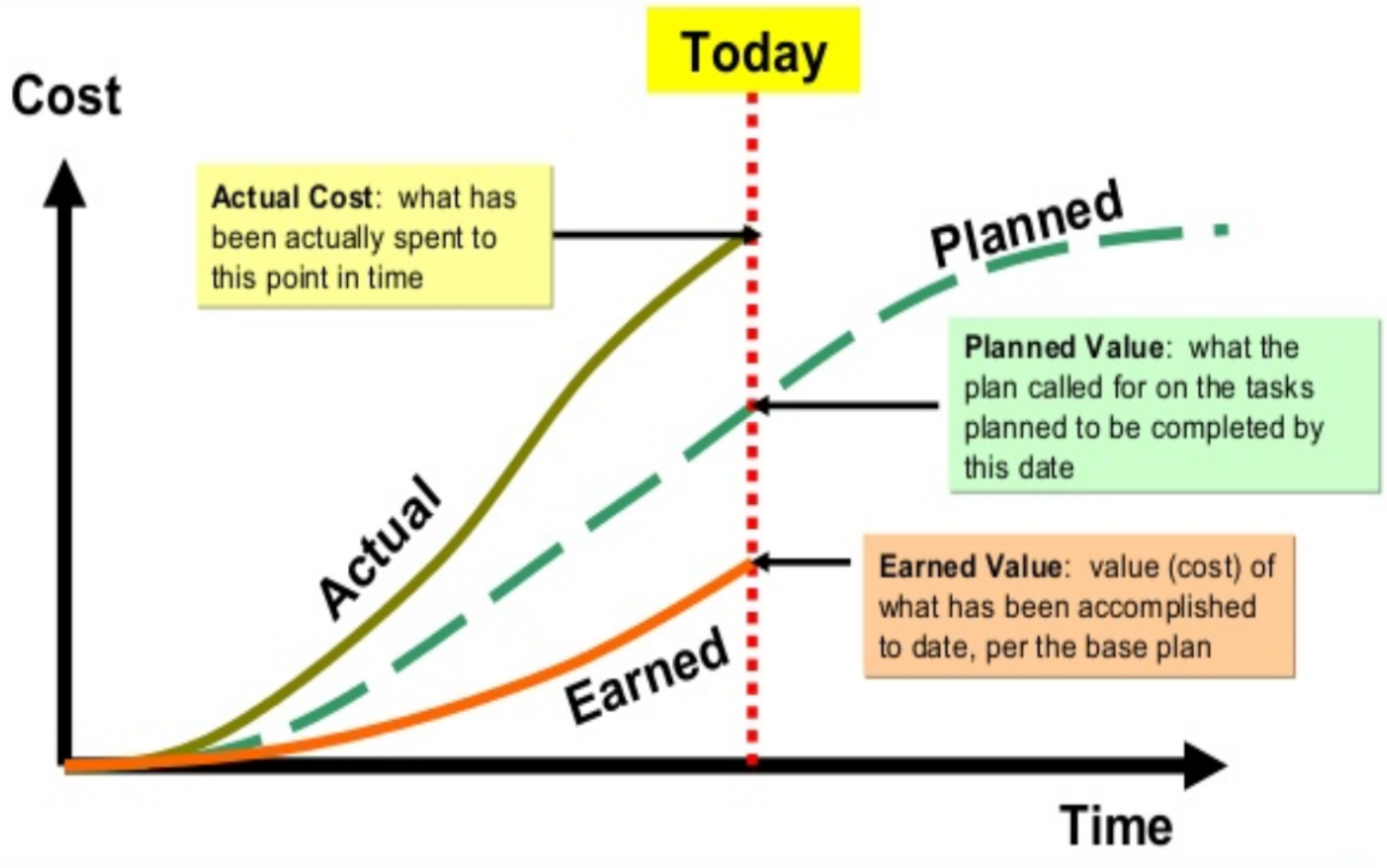
➤ AC

Definizioni

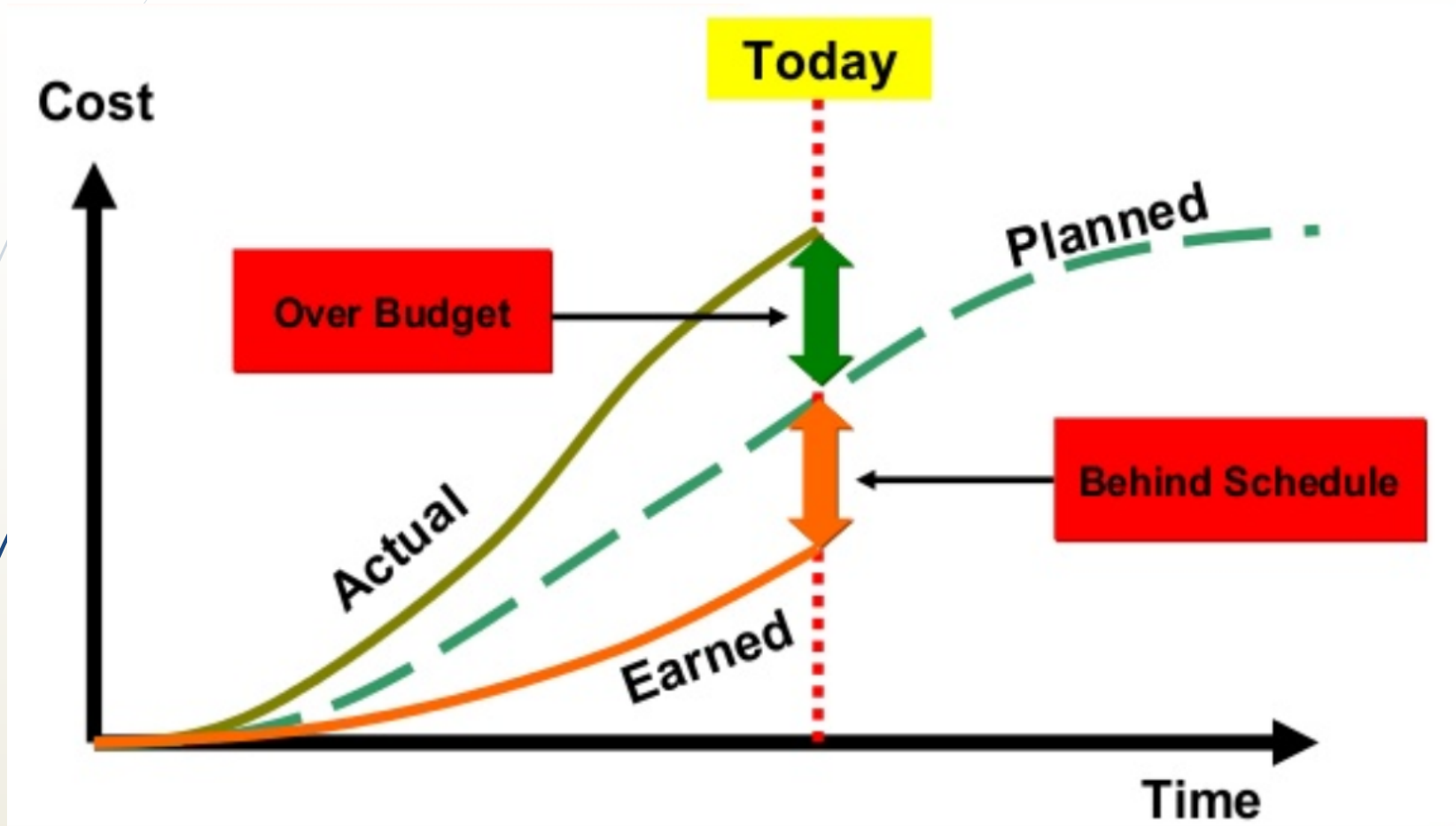
➔ $EAC = AC + ETC$

➔ Costo stimato del progetto al completamento

Definizioni



Definizioni



Metriche dei costi

► Varianza del costo (CV)

$$► CV = EV - AC$$

► Indice di performance del costo (CPI)

$$► CPI = \frac{EV}{AC} = \begin{cases} > 1 & \text{In anticipo} \\ < 1 & \text{In ritardo} \end{cases}$$

Metriche della schedulazione

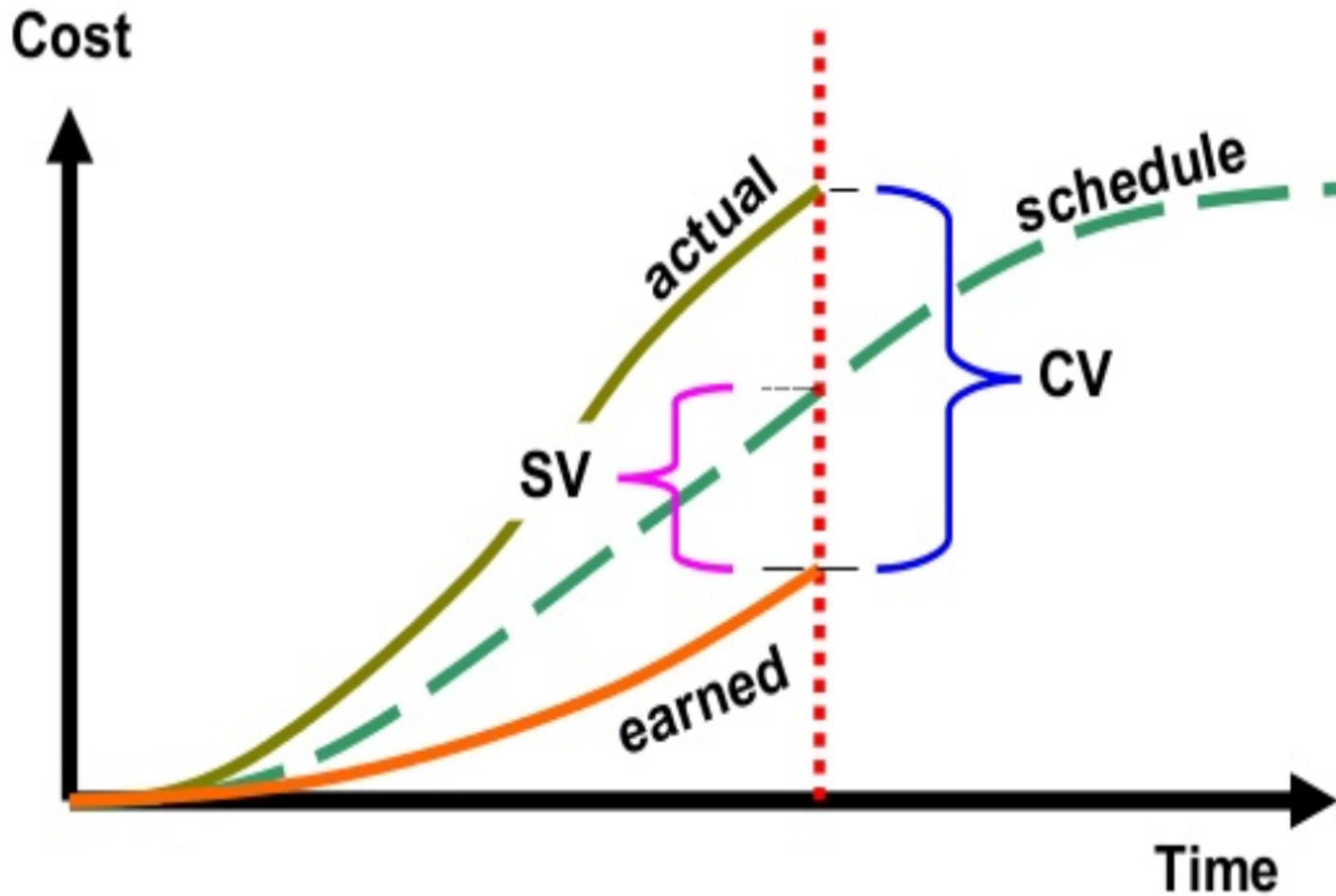
- Varianza della schedulazione (SV)

- $SV = EV - PV$

- Indice di performance della schedulazione (SPI)

- $SPI = \frac{EV}{PV} =$
 - > 1 In anticipo
 - < 1 In ritardo

Metriche



Esercizio 1

Durante l'esecuzione di un progetto, al SAL del 31 marzo, il capo progetto rileva le seguenti informazioni sul progetto:

- ▶ Data Inizio progetto: 1 gennaio
- ▶ Data prevista di completamento: 30 settembre
- ▶ Costo complessivo iniziale stimato: 90.000€
- ▶ AC= 28.000€
- ▶ PV= 32.000€
- ▶ EV=30.000€
- ▶ ETC= 50.000€

Determinare le seguenti informazioni

- ▶ EAC
- ▶ CV
- ▶ SV
- ▶ CPI
- ▶ SPI

Fasi del Project Management





Chiusura

FASE 5



Chiusura

- Valutare il progetto e determinare il raggiungimento degli obiettivi
- Raccolta spunti di miglioramento & elementi di successo
- Lesson learnig

Il business plan

- Il **business plan** è un importante strumento di pianificazione economica e finanziaria fondamentale in fase di *start up* aziendale ai fini della presentazione dell'idea di business.
- E' un documento che serve a delineare il quadro di un'azienda nell'arco di un determinato orizzonte temporale, consentendo di fornire una vera e propria **“fotografia” dell'azienda.**



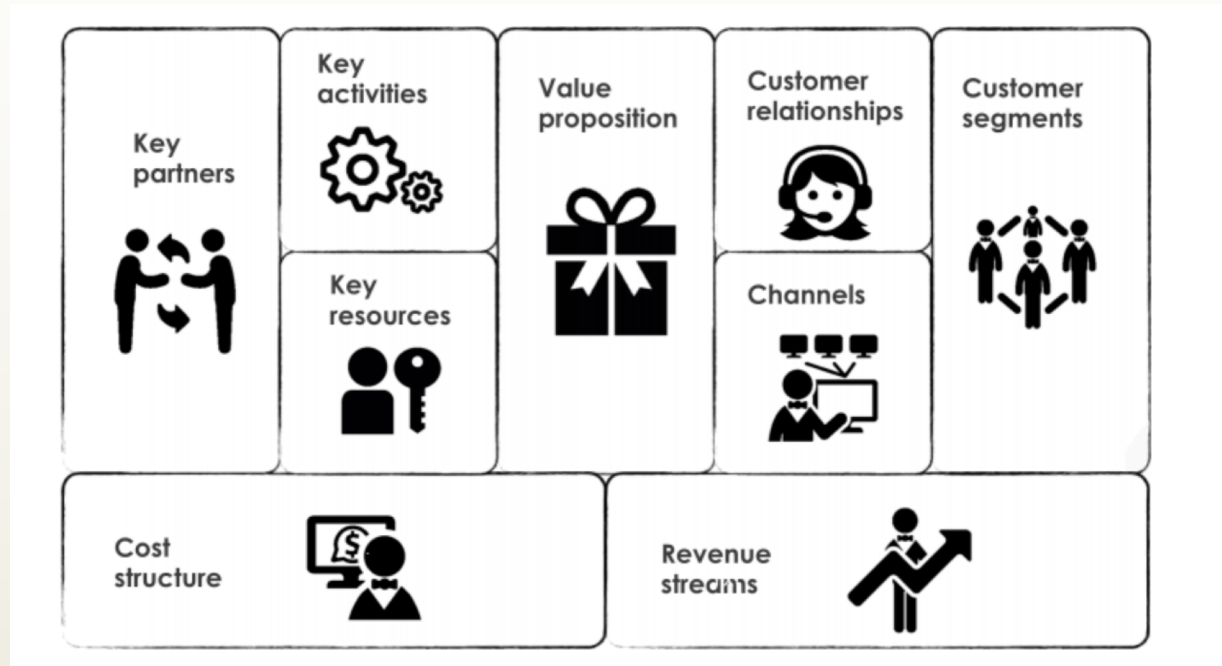
Il business plan

- ▶ Non ha una struttura specifica fissa, ma si adatta a seconda del fine per il quale viene redatto. Generalmente si può dire essere composto da una parte che **descrive il prodotto** o servizio, il **mercato di riferimento** e una parte finale numerica in cui vengono indicati nel dettaglio gli **aspetti economici** e finanziari.
- ▶ A conclusione del tutto viene poi redatta una **sintesi generale del business plan** che riassume i concetti fondamentali.
- ▶ Insomma **stiamo parlando di un faldone** che racconta ogni specifica della vostra azienda. Capire come fare un Business Plan e redigerlo in maniera corretta richiede molto tempo e non sempre si riescono poi a fare emergere i punti chiave a seconda dell'interlocutore.



Il Business Plan modello Canvas

- Il **Business Plan modello Canvas** è invece un template che permette invece di redigere un Business Plan in **poco tempo**.



Il Business Plan modello Canvas

Il Business Model Canvas è popolare fra gli imprenditori perché ha 3 peculiarità:

- **Focus:** non è necessario un faldone di 50 pagine, basta uno schema dettagliato per capire il business e le sue funzionalità.
- **Flessibilità:** essendo uno schema è semplicissimo e veloce da modificare.
- **Trasparenza:** è di facile comprensione anche per chi è esterno alla vostra azienda, quindi alla portata dei probabili investitori.



Il Business Plan modello Canvas

- **Customer segmentes (Target):** Chi sono i clienti? Che cosa pensano?
- **Value Proposition:** Che cosa il target ritiene interessante del tuo prodotto? Perché lo dovrebbero scegliere rispetto ad altri?
- **Channel:** Come vengono comunicate le value proposition? Come sono pubblicizzati, venduti e consegnati i tuoi prodotti?
- **Customer Relationships:** come interagisci con il cliente durante il suo processo di acquisto?



Il Business Plan modello Canvas

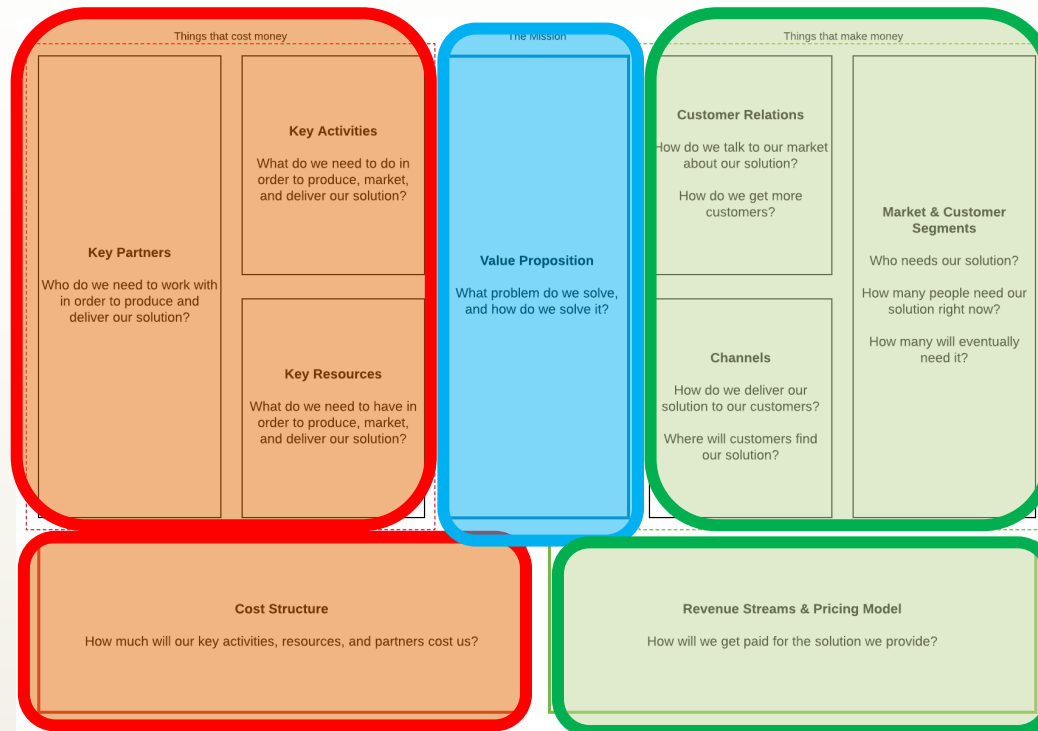
- **Revenue Streams(Ricavi):** Come guadagni da questo business?
- **Key Activities:** Quali sono le attività strategiche per mantenere la value proposition ed essere quindi unici rispetto ai competitor?
- **Key Resources:** Quali sono le risorse strategiche che ti permettono di competere sul mercato?
- **Key Partnerships:** cosa la tua azienda puo demandare all'esterno per concentrarsi sulle key activities?
- **Cost Structure:** Quali sono i costi?
Come i costi sono legati alle entrate?



Il Business Plan modello Canvas

1) Quale servizio offriamo ?

2a) Cosa ci serve per fare ciò che abbiamo in mente e ...



3a) Da dove provengono i ricavi e ...

2b) ... e quanto dobbiamo pagare per averlo.

3b) ... e quanto ricaviamo dal servizio/prodotto offerto.

IL BUSINESS MODEL CANVAS Es. PRODOTTO: Bicchiere di vetro realizzato dai fondi delle bottiglie



IL BUSINESS MODEL CANVAS Es. SERVIZIO: consegna della spesa a domicilio





Conclusione



- ✓ **Project management**
- ✓ **Il business plan**